



Rutin

HUR DOKUMENTERA OCH FATTA BESLUT I UTREDNINGAR ENLIGT 11:1 SoL VID BEVILJANDE AV INSATSER

Område Styrning och ledning	Förvaltning BAS-förvaltningen	Verksamhetsområde/Enhet IFO/barn och unga	Fastställd av Carina Vestin
Fastställd datum 2016-10-19	Giltighetstid Tv	Reviderad	Diarienummer 2016/802



Syfte

Tydliggörande av hur vi ska dokumentera och fatta beslut i 11:1-utredningar

- I barnutredningar gällande små barn riktas insatsen mer eller mindre till föräldrarna, för att de ska få stöd i föräldrarollen och bli bättre på att tillgodose barnets behov, eller bli av med missbruk för att kunna vara förälder.
- Om syftet och målet är kopplat till barnet och föräldrarollen, t ex föräldrastöd, är det lämpligt att skriva i barnets akt, det är ett bistånd till barnet indirekt via den vuxne, som den vuxne inte skulle ha fått om hon/han inte var förälder.
- Detta dokumenteras i barnets akt för att soc.sekr ska kunna följa upp hur insatsen fungerar, vilket även kan påverka socialtjänstens fortsatta bedömning av barnets situation. T ex behov av placering
- Om det däremot under barnutredningen framkommer att den vuxne har behov för egen del, pga t ex missbruk, våld, psykisk ohälsa etc, dvs ett stöd som han/hon varit i behov av oavsett om han/hon haft barn eller inte, bör det upprättas ett separat beslutsunderlag och fattas beslut och därefter skrivas i egen akt.
- Det kan även vara en kombination av båda situationerna, och då kan det bli lite paralleldokumentation och det gäller att hålla reda på vad som ska skrivas var.

Sammanfattningsvis finns det inget exakt rätt eller fel, utan det viktigaste är det som sägs i SOSFS 2014:5; dokumentationen ska vara strukturerad och lätt att följa, t ex tydliga hänvisningar till annan akt etc, så att man kan utläsa hur det gått. Till varje beslut måste det finnas ett beslutsunderlag. Dokumentation får bara föras om det finns ett behovsprövat bistånd.
